

कार्यालय, आयुक्त, उच्च शिक्षा
ब्लॉक-सी-3 द्वितीय एवं तृतीय तल इन्द्रवती भवन,
अटल नगर, रायपुर (छ.ग.)

—00—

क्रमांक/ 2768 /886/आउशि/सम/2019
प्रति,

अटल नगर रायपुर, दिनांक 24/05/2019

1. कुल सचिव,
समस्त विश्वविद्यालय,
छत्तीसगढ़ ।
2. प्राचार्य,
समस्त अग्रणी महाविद्यालय,
छत्तीसगढ़ ।

विषय :- शैक्षणिक सत्र 2019-20 का अकादमिक कैलेण्डर बाबत ।

संदर्भ :- अवर सचिव छ.ग.शासन उच्च शिक्षा विभाग का पत्र क्रमांक एफ-17-83/2018/38-2
अटल नगर रायपुर दिनांक 24.05.2019

—00—

उपर्युक्त संदर्भित विषयान्तर्गत शैक्षणिक सत्र 2019-20 का अकादमिक कैलेण्डर उच्च शिक्षा विभाग से अनुमोदन उपरान्त संलग्न कर भेजी जा रही है।

कृपया आप अपने एवं आपके क्षेत्रान्तर्गत आने वाले समस्त शासकीय /अशासकीय महाविद्यालयों को अकादमिक कैलेण्डर 2019-20 की छायाप्रति उपलब्ध कराते हुए अकादमिक कैलेण्डर का कड़ाई से पालन सुनिश्चित करें तथा पालन प्रतिवेदन इस कार्यालय को उपलब्ध कराने का कष्ट करें ।

संलग्न :- उपरोक्तानुसार
(आयुक्त, उच्च शिक्षा द्वारा अनुमोदित)



(डॉ.किरण गजपाल)

संयुक्त संचालक
उच्च शिक्षा संचालनालय,
अटल नगर रायपुर (छ.ग.)

पृ.क्रमांक/2468 886/आउशि/समन्वय/2019
प्रतिलिपि :-

अटल नगर रायपुर, दिनांक 24/05/2019

1. अवर सचिव छ.ग. शासन, उच्च शिक्षा विभाग की ओर संदर्भित पत्र के संदर्भ में सूचनार्थ ।
2. क्षेत्रीय अपर संचालक, क्षेत्रीय कार्यालय, उच्च शिक्षा रायपुर/ बिलासपुर/जगदलपुर/
अंबिकापुर / दुर्ग की ओर सूचनार्थ ।


संयुक्त संचालक
उच्च शिक्षा संचालनालय,
अटल नगर रायपुर (छ.ग.)

छत्तीसगढ़ शासन
उच्च शिक्षा विभाग
:मंत्रालय:
महानदी भवन, अटल नगर,
जिला-रायपुर

-----00-----


क्रमांक एफ 17-83/2018/38-2 अटल नगर, रायपुर, दिनांक 24/5/2019
प्रति,

आयुक्त,
उच्च शिक्षा संचालनालय,
इंद्रावती भवन,
अटल नगर, रायपुर।

विषय:- शैक्षणिक सत्र 2019-20 का अकादमिक कैलेंडर विषयक।
संदर्भ:- आपका प्रस्ताव क्रमांक 1362 दिनांक 06.05.2019.

-----00-----

विषयांतर्गत संदर्भित प्रस्ताव के संबंध में शैक्षणिक सत्र 2019-20 का
अकादमिक कैलेंडर आवश्यक कार्यवाही हेतु संलग्न प्रेषित है।
(माननीय मंत्रीजी द्वारा अनुमोदित)


(रविन्द्र मेहेकर)
अवर सचिव

छ0ग0 शासन, उच्च शिक्षा विभाग

शैक्षणिक सत्र 2019-20 का अकादमिक कैलेण्डर

1	प्रवेश प्रक्रिया (प्राचार्य का अधिकार) अ. रनातक प्रथम वर्ष हेतु	-	01.06.2019 से 30.06.2019 (स्थान रिक्ता होने पर 31 जुलाई)
	ब. अन्य कक्षाओं हेतु	-	16.06.2019 से 15.07.2019
2	कुलपति की अनुमति से प्रवेश की अंतिम तिथि	-	31.07.2019
3	नियमित कक्षाओं प्रारंभ	-	01.07.2019
4	वार्षिक परीक्षा परिणामों की घोषणा	-	16.06.2020
5	पुनर्मूल्यांकन के सभी परिणामों की घोषणा	-	30.08.2020
6	पूरक परीक्षा का आयोजन	-	30 सितम्बर तक
7	पूरक परीक्षा के परिणामों की घोषणा	-	31.10.2020

छात्रसंघ गतिविधियाँ :-

1.	छात्रसंघ गठन चुनाव प्रक्रिया एवं शपथ ग्रहण	-	22.08.2019 से 31.08.2019
----	--	---	--------------------------

खेलकूद एवं सांस्कृतिक गतिविधियाँ :-

1	खेलकूद प्रतिस्पर्धा प्रारंभ (इंडोर, आउटडोर)	-	17.07.2019 से
2	खेदकूद प्रतिस्पर्धाओं का समापन (इंडोर, आउटडोर)	-	20.12.2019 तक
3	महाविद्यालय स्तर पर खेलकूद (इंडोर, आउटडोर) का वार्षिक आयोजन एवं पुरस्कार वितरण	-	21, 22, 23 दिसम्बर 2019 में कोई दो दिन

एन.सी.सी./एन.एस.एस एवं अन्य गतिविधियाँ :-

1	वृक्षारोपण कार्यक्रम	-	जुलाई 2019 का द्वितीय सप्ताह
2	कैम्प	-	14.10.2019 से 23.10.2019 के मध्य
3	महाविद्यालय स्तर पर वार्षिकोत्सव का आयोजन	-	21, 22 एवं 23 दिसम्बर 2019 में कोई कोई एक दिन
4	एनसीसी एवं एनएसएस कैम्प	-	24.12.2019 से 31.12.2019
4	दीक्षान्त समारोह	-	माह दिसम्बर 2019 / जनवरी 2020

विभिन्न अवकाश :-

1.	दशहरा अवकाश (3 दिन)	-	07.10.2019 से 09.10.2019
2	दीपावली अवकाश (5 दिन)	-	25.10.2019 से 29.10.2019
3	शीतकालीन अवकाश (4 दिन)	-	24.12.2019 से 27.12.2019
3	ग्रीष्मकालीन अवकाश (20 दिन)	-	16.05.2020 से 04.06.2020 तक

आंतरिक परीक्षाओं का कार्यक्रम :-

1	प्रथम यूनिट परीक्षा	-	01.08.2019
2	द्वितीय यूनिट परीक्षा	-	31.08.2019

5	प्रथम सत्र परीक्षा	-	26, 27, 28, सितम्बर 2019
5	तृतीय यूनिट परीक्षा	-	04.11.2019
5	द्वितीय सत्र परीक्षा	-	27, 28, 29 नवम्बर 2019
6	चतुर्थ यूनिट परीक्षा	-	19.12.2019
7	प्री-फाइनल परीक्षा	-	22, 23, 24 जनवरी 2020

वार्षिक परीक्षा कार्यक्रम :-

1.	वार्षिक प्रायोगिक परीक्षाओं का आयोजन	-	17.02.2020 से 28.02.2020
2.	वार्षिक परीक्षाओं का आयोजन	-	04.03.2020 से 30.04.2020

अध्यापन कार्य दिवस (सामान्य अवकाश छोड़कर) :-

2019	जुलाई	:	27
2019	अगस्त	:	24
2019	सितम्बर	:	24
2019	अक्टूबर	:	18
2019	नवम्बर	:	25
2019	दिसम्बर	:	20
2020	जनवरी	:	27
2020	फरवरी	:	25

शिक्षक के कर्तव्य :-

प्रत्येक कार्य दिवस पर शिक्षक को महाविद्यालय/विश्वविद्यालय शिक्षा विभाग में 07 घंटे रुकना आवश्यक होगा।

1. प्रातः कालीन पाली के लिए : प्रातः 7:30 से 2:30 अपराह्न
2. द्वितीय कालीन पाली के लिए : प्रातः 10:30 से 5:30 अपराह्न
3. 7 घंटे का ब्रेकअप : 6 घंटे अध्ययन-अध्यापन कार्य (प्रायोगिक, ट्यूटोरियल, रेमेडियल, शोध-कार्य, लाइब्रेरी वर्क सम्मिलित), 1घंटा अन्य कार्य (खेलकूद, रिक्रियेशन, प्राचार्य द्वारा प्रदत्त कार्य, पाठ्यक्रम पुनरावलोकन में प्रत्येक शिक्षक का एक घंटा अतिरिक्त कक्षाएँ लेकर विद्यार्थियों का शंका समाधान करेंगे।)
4. विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित परीक्षाओं के संचालन एवं उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन के संबंध में दिए कार्य का निष्पादन करेंगे।

टीप- छ.ग.शासन उच्च शिक्षा विभाग के निर्देशानुसार सभी विश्वविद्यालय एवं महाविद्यालय में हेल्प डेस्क का गठन कर, शासन द्वारा जारी निर्देश का पालन करना सुनिश्चित करें।

नियमित विद्यार्थी के रूप में वार्षिक परीक्षा में बैठने की पात्रता :-

1. प्रत्येक विषय में 75 प्रतिशत उपस्थिति अनिवार्य है।
2. कुल 7 आंतरिक परीक्षाओं में से कम से कम 5 में सम्मिलित होना आवश्यक है।
3. एन सी सी/एन एस एस कैम्प/खेलकूद/राज्य स्तरीय प्रतिस्पर्धाओं में सम्मिलित हुए छात्रों को उपस्थित माना जावेगा।
4. उपस्थिति की प्रथम गणना 31.10.2019 तक की जावेगी।
5. कम उपस्थिति वाले छात्रों को तथा उनके पालकों को सूचना दी जावेगी।
6. उपस्थिति की द्वितीय गणना 15.02.2020 तक की जावेगी।

Academic Schedule for Semester Courses :-

S.N.	Activity	Semester I/III/V/VII/IX	Semester II/IV/VI/VIII/X
		Date	Date
1	Admission Process	June 17 to 30	June --
2	Commencement of the Classes	01 July	December 31
3	Meeting, Examination Committee	August 03-14	January 16-31
4	Name of Practical Examiner (Internal) Should be to Head of SoS	September 03-10	February 21-28
5	Completion of Theory Courses	November 08	April 16
6	Practical Examination P.G./U.G	November 15-22	April 18-30
7	Preparation Leave	November 23-30	May 1-08
8	Theory Examination	December 1-24	May 9-31
9	Semester Break/ Declaration of Results	December 25-31	June 1-16

20

कार्यालय, आयुक्त, उच्च शिक्षा
ब्लॉक-सी-3 द्वितीय एवं तृतीय तल इन्द्रवती भवन,
नया, रायपुर (छ.ग.)

क्रमांक / 1704 / 325 / आउशि / सम / 2018
प्रति,

नया रायपुर, दिनांक 6/06/2018

1. कुल सचिव,
समस्त विश्वविद्यालय,
छत्तीसगढ़ ।
2. प्राचार्य,
समस्त अग्रणी महाविद्यालय,
छत्तीसगढ़ ।

विषय :- शैक्षणिक सत्र 2018-19 का अकादमिक कैलेंडर बाबत
संदर्भ :- अवर सचिव छ.ग. शासन उच्च शिक्षा विभाग का पत्र क्रमांक एफ-17-83/2018/38
नया रायपुर दिनांक 02.06.2018

—00—

उपर्युक्त संदर्भित विषयान्तर्गत शैक्षणिक सत्र 2018-19 का अकादमिक कैलेंडर उच्च शिक्षा विभाग से अनुमोदन उपरान्त संलग्न कर भेजी जा रही है।

कृपया आप अपने एवं आपके क्षेत्रान्तर्गत आने वाले समस्त शासकीय / अशासकीय महाविद्यालयों को अकादमिक कैलेंडर 2018-19 की छायाप्रति उपलब्ध कराते हुए अकादमिक कैलेंडर का कड़ाई से पालन सुनिश्चित करें तथा पालन प्रतिवेदन इस कार्यालय को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।

संलग्न :- उपरोक्तानुसार

(डॉ. किरण गजपाल)

संयुक्त संचालक
उच्च शिक्षा नया, रायपुर (छ.ग.)

पृ.क्रमांक / 1705 / 325 / आउशि / सम / 2018
प्रतिलिपि :-

नया रायपुर, दिनांक 6/06/2018

1. अवर सचिव, छ.ग. शासन, उच्च शिक्षा विभाग मंत्रालय महानदी भवन, नया रायपुर को सूचनार्थ ।

संयुक्त संचालक
उच्च शिक्षा नया, रायपुर (छ.ग.)

छत्तीसगढ़ शासन
उच्च शिक्षा विभाग
मंत्रालयः
महानदी भवन, नया रायपुर

-----00-----

क्रमांक एफ 17-83/2018/38 2
प्रति,


नया रायपुर, दिनांक 2/06/2018

आयुक्त,
उच्च शिक्षा सचालनालय,
इंद्रावती भवन,
नया रायपुर।

विषय:- शैक्षणिक सत्र 2018-19 का अकादमिक कैलेण्डर विषयक।

संदर्भ:- आपका प्रस्ताव क्रमांक 213/आउशि/समन्वय/2017 दिनांक निरंक
-----00-----

विषयांतर्गत संदर्भित प्रस्ताव के संबंध में आगामी शैक्षणिक सत्र 2018-19 का अकादमिक कैलेण्डर आवश्यक कार्यवाही हेतु संलग्न प्रेषित हैं
संलग्न:- उपरोक्तानुसार।


(नलिनी माथुर)
अवर सचिव

पृष्ठांकन क्रमांक एफ 17-83/2018/38-2
प्रतिलिपि:-

* छ0ग0 शासन, उच्च शिक्षा विभाग
नया रायपुर, दिनांक 02/06/2018

1. विशेष सहायक, माननीय मंत्रीजी, उच्च शिक्षा विभाग, छ.ग. शासन, मंत्रालय, नया रायपुर।
 2. निज सचिव, सचिव, छत्तीसगढ़ शासन, उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय, नया रायपुर।
 3. निज सचिव, संयुक्त सचिव, छ.ग. शासन, उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय, नया रायपुर।
 4. विशेष कर्तव्यरथ अधिकारी, उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय, नया रायपुर, छ.ग.।
- की ओर सूचनार्थ अग्रेषित।
5. गार्ड फाईल।

- sd -
अवर सचिव

छ0ग0 शासन, उच्च शिक्षा विभाग

शैक्षणिक सत्र 2018-19 का अकादमिक कैलेंडर

1. प्रवेश प्रक्रिया (प्राचार्य का अधिकार)
 - अ. स्नातक प्रथम वर्ष हेतु - 01.06.2018 से 30.06.2018
(स्थान रिक्त होने पर 31 जुलाई)
 - ब. अन्य कक्षाओं हेतु - 16.06.2018 से 15.07.2018
2. कुलपति की अनुमति से प्रवेश की अंतिम तिथि - 31.07.2018
3. नियमित कक्षाएँ प्रारंभ - 01.07.2018
4. वार्षिक परीक्षा परिणामों की घोषणा - 16.06.2019
5. पुनर्गूल्यांकन के सभी परिणामों की घोषणा - 30.09.2019
6. पूरक परीक्षा का आयोजन - न्यूनतम समय में
7. पूरक परीक्षा के परिणामों की घोषणा - 31.10.2019

छात्रसंघ गतिविधियाँ :-

1. छात्रसंघ गठन चुनाव प्रक्रिया एवं शपथ ग्रहण - 22.08.2018 से 31.08.2018

खेलकूद एवं सांस्कृतिक गतिविधियाँ :-

1. खेलकूद प्रतिस्पर्धा प्रारंभ (इंडोर, आउटडोर) - 17.07.2018 से
2. खेलकूद प्रतिस्पर्धाओं का समापन (इंडोर, आउटडोर) - 20.12.2018
3. महाविद्यालय स्तर पर खेलकूद (इंडोर, आउटडोर) - 21, 22, 23 दिसम्बर 2018 में कोई
का वार्षिक आयोजन एवं पुरस्कार वितरण दो दिन

एन.सी.सी./एन.एस.एस एवं अन्य गतिविधियाँ :-

1. वृद्धारोपण कार्यक्रम - जुलाई 2018 का द्वितीय सप्ताह
2. कैम्प - 14.10.2018 से 23.10.2018 के मध्य
3. महाविद्यालय स्तर पर वार्षिकोत्सव का आयोजन - 21, 22 एवं 23 दिसम्बर 2018 में से
कोई एक दिन
4. एनसीसी एवं एनएसएस कैम्प - 24.12.2018 से 31.12.2018
4. दीक्षान्त रामारोह - माह दिसम्बर 2018 / जनवरी 2019

विभिन्न अवकाश :-

1. दशहरा अवकाश (4 दिन) - 18.10.2018 से 20.10.2018
2. दीपावली अवकाश (5 दिन) - 06.11.2018 से 10.11.2018
3. शीतकालीन अवकाश (4 दिन) - 24.12.2018 से 27.12.2018
3. ग्रीष्मकालीन अवकाश (20 दिन) - 16.05.2019 से 04.06.2019 तक

आंतरिक परीक्षाओं का कार्यक्रम :-

1. प्रथम यूनिट परीक्षा - 01.08.2018
2. द्वितीय यूनिट परीक्षा - 31.08.2018
3. प्रथम सत्र परीक्षा - 26, 27, 28, सितम्बर 2018

4.	तृतीय यूनिट परीक्षा	-	03.11.2018
5.	द्वितीय सत्र परीक्षा	-	27,28,29 नवम्बर 2018
6.	चतुर्थ यूनिट परीक्षा	-	19.12.2018
7.	प्री-फाइनल परीक्षा	-	22, 23, 24 जनवरी 2019

वार्षिक परीक्षा कार्यक्रम :-

1.	वार्षिक प्रायोगिक परीक्षाओं का आयोजन	-	16.02.2019 से 28.02.2019
2.	वार्षिक परीक्षाओं का आयोजन	-	04.03.2019 से 30.04.2019

अध्यापन कार्य दिवस (सामान्य अवकाश छोड़कर) :-

2018, जुलाई	:	26
2018, अगस्त	:	25
2018, सितम्बर	:	23
2018, अक्टूबर:	:	23
2018, नवम्बर	:	19
2018, दिसम्बर	:	21
2019, जनवरी	:	26
2019, फरवरी	:	24

शिक्षक के कर्तव्य :-

प्रत्येक कार्य दिवस पर शिक्षक को महाविद्यालय/विश्वविद्यालय शिक्षा विभाग में 07 घंटे रुकना आवश्यक होगा।

1. प्रातः कालीन पाली के लिए : प्रातः 7:30 से 2:30 अपराह्न
2. द्वितीय कालीन पाली के लिए : प्रातः 10:30 से 5:30 अपराह्न
3. 7 घंटे का ब्रेकअप : 6 घंटे अध्ययन-अध्यापन कार्य (प्रायोगिक, ट्यूटोरियल, रेगुलेशन, शोध-कार्य, लाइब्रेरी वर्क सम्मिलित) (मुख्यमंत्री युवा जीवन कौशल विकास योजना भी शामिल) 1घंटा अन्य कार्य (खेलकूद, रिक्रियेशन, प्राचार्य द्वारा प्रदत्त कार्य, पाठ्यक्रम पुनरावलोकन में प्रत्येक शिक्षक का एक घंटा अतिरिक्त कक्षाएँ लेकर विद्यार्थियों का शंका समाधान करेंगे।)
4. विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित परीक्षाओं के संचालन एवं उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन के संबंध में दिए कार्य का निष्पादन करेंगे।

नियमित विद्यार्थी के रूप में वार्षिक परीक्षा में बैठने की पात्रता :-

1. प्रत्येक विषय में 75 प्रतिशत उपस्थिति अनिवार्य है।
2. कुल 7 आंतरिक परीक्षाओं में से कम से कम 5 में सम्मिलित होना आवश्यक है।
3. एन.सी.सी./एन.एस.एस. कैम्प/खेलकूद/राज्य स्तरीय प्रतिस्पर्धाओं में सम्मिलित हुए छात्रों को उपस्थित माना जावेगा।
4. उपस्थिति की प्रथम गणना 31.10.2018 तक की जावेगी।
5. कम उपस्थिति वाले छात्रों को तथा उनके पालकों को सूचना दी जावेगी।
6. उपस्थिति की द्वितीय गणना 15.02.2019 तक की जावेगी।
7. विश्वविद्यालय अपने स्तर पर इनसे अतिरिक्त शुल्क ले सकेंगे।



Academic Schedule for Semester Courses :-

S.N.	Activity	Semester I/III/V/VII/IX	Semester II/IV/VI/VIII/X
		Date	Date
1	Admission Process	June 16 to 30 June	--
2	Commencement of the Classes	01 July	December 31
3	Meeting, Examination Committee	August 04-14	January 16-31
4	Name of Practical Examiner (External) Should be to Head of SoS	September 03-10	February 21-28
5	Completion of Theory Courses	November 08	April 16
6	Practical Examination P.G./U.G	November 15-22	April 18-30
7	Preparation Leave	November 23-30	May 1-08
8	Theory Examination	December 1-24	May 9-31
9	Semester Break/ Declaration of Results	December 25-31	June 1-16

(Handwritten signature)



पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ.ग.)

दूरभाष : 0771-2262802 (अकादमिक), 0771-2262540 (कुलसचिव), E-mail ID- academicprsu2@gmail.com

क्रमांक : 2371 /अका./2021

रायपुर, दिनांक : 04/08/2021

प्रति,

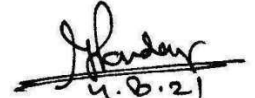
- (1) संचालक/प्राचार्य,
समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय,
- (2) अध्यक्ष,
समस्त अध्ययनशाला,
पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय,
रायपुर (छ.ग.)

विषय : शैक्षणिक सत्र 2021-22 हेतु अकादमिक कैलेंडर का प्रेषण बाबत।

संदर्भ : कार्यालय आयुक्त उच्च शिक्षा का पत्र क्र. 1722/213/आउशि/सम./2021 दिनांक 26.07.2021.
=0 0=

विषयान्तर्गत संदर्भित पत्र के संबंध में सूचित करना है कि, शैक्षणिक सत्र 2021-22 का अकादमिक कैलेंडर इस पत्र के साथ संलग्न कर, आदेशानुसार कड़ाई से पालन किए जाने, आवश्यक कार्यवाही हेतु आपकी ओर अग्रेषित है। अकादमिक कैलेंडर सत्र 2021-22 विश्वविद्यालय की वेबसाईट www.prsu.ac.in/sec-administrations/academic/academic-notice पर भी सूचनार्थ उपलब्ध है।

संलग्न : अकादमिक कैलेंडर सत्र 2021-22.


कुलसचिव

पृ. क्रमांक : 2372 /अका./2021

रायपुर, दिनांक : 04/08/2020

प्रतिलिपि :

1. माननीय राज्यपाल एवं कुलाधिपति महोदय के प्रमुख सचिव, छत्तीसगढ़ राजभवन रायपुर
2. सचिव, उच्च शिक्षा छत्तीसगढ़ शासन, महानदी भवन मंत्रालय, अटल नगर, नवा रायपुर
3. सचिव, छत्तीसगढ़ शासन, वित्त विभाग महानदी भवन मंत्रालय, अटल नगर, नवा रायपुर
4. आयुक्त, उच्च शिक्षा, ब्लॉक-सी-3, द्वितीय एवं तृतीय तल, इन्द्रावती भवन, अटल नगर, नवा रायपुर
5. समस्त विभागीय अधिकारी,
6. कुलपति के सचिव/कुलसचिव के निजी सहायक,
पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु अग्रेषित।


उप कुलसचिव (अका.)

कार्यालय आयुक्त उच्च शिक्षा
ब्लॉक सी-3, द्वितीय एवं तृतीय तल, इंद्रावती भवन,
नवा रायपुर, अटल नगर (छ.ग.)

(Email - highereducation.cg@gmail.com Website - www.highereducation.cg.gov.in)

क्रमांक 1722/213/आउशि/सम./2021
प्रति,

नवा रायपुर, अटल नगर दिनांक 26/07/2021

1. कुलसचिव,
समस्त विश्वविद्यालय (छ.ग.)
2. प्राचार्य,
समस्त शासकीय महाविद्यालय (छ.ग.)

विषय :- शैक्षणिक सत्र 2021-22 हेतु अकादमिक कैलेण्डर विषयक ।

संदर्भ :- अवर सचिव छ.ग. शासन उच्च शिक्षा विभाग का पत्र क्रमांक एफ 17-83/2018/38-2
दिनांक 19.07.2021

—00—

उपर्युक्त संदर्भित विषयान्तर्गत लेख है कि छ.ग.उच्च शिक्षा विभाग द्वारा शैक्षणिक सत्र 2021-22 का अकादमिक कैलेण्डर जारी किया गया है, जो मूलतः संलग्न कर प्रेषित है।

कृपया उक्त अकादमिक कैलेण्डर का कड़ाई से पालन करना सुनिश्चित करें।

(आयुक्त, उच्च शिक्षा द्वारा अनुमोदित)

संलग्न :- उपरोक्तानुसार


26.7.2021
अपर संचालक

उच्च शिक्षा संचालनालय,
नवा रायपुर अटल नगर(छ.ग.)

नवा रायपुर अटल नगर दिनांक 26/7/2021

पृ.क्रमांक / 1723 / 213 / आउशि / सम / 2021
प्रतिलिपि :-

अवर सचिव छ.ग. शासन, उच्च शिक्षा विभाग मंत्रालय महानदी भवन नवा रायपुर
अटल नगर(छ.ग.) को सूचनार्थ ।

श्रीमान श्रीमान को सूचनार्थ

समाप्त श्रीमान को सूचनार्थ के लिए मिला हुआ है।
26.7.2021
अपर संचालक

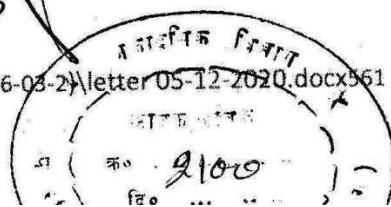
उच्च शिक्षा संचालनालय,
नवा रायपुर अटल नगर(छ.ग.)

DR (Agad)

3.8.21

जावक क्रमांक 2002
दिनांक 31/8/21

letter note sheet 2020 (26-03-21) letter 05-12-2020.docx 561



छत्तीसगढ़ शासन
उच्च शिक्षा विभाग
:मंत्रालय:

महानदी भवन, नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर
Email-higher-education@cg.gov.in

No.: L-201	22	2013
AD	JKD	AD
Section	अवर	
Date	22 JUL 2021	C.H.E.

क्रमांक एफ 17-83/2018/38-2
प्रति


नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर, 19/7/21

आयुक्त,
उच्च शिक्षा संचालनालय,
इंद्रावती भवन,
नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।

विषय:- शैक्षणिक सत्र 2021-22 हेतु अकादमिक कैलेण्डर विषयक।
संदर्भ:- आपका प्रस्ताव क्रमांक 1595/213/आउशि/सम./2021 दिनांक 25.06.
2021

.....00.....

उपरोक्त विषयांतर्गत संदर्भित प्रस्ताव के संबंध में आगामी शैक्षणिक सत्र
2021-22 का अकादमिक कैलेण्डर आवश्यक कार्यवाही हेतु संलग्न प्रेषित है।
संलग्न:- यथोपरि।


(गौरीशंकर शर्मा)
अवर सचिव

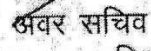
छ0ग0 शासन, उच्च शिक्षा विभाग
नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर,

क्रमांक एफ 17-83/2018/38-2
प्रति,

1. विशेष सहायक, माननीय मंत्रीजी, उच्च शिक्षा विभाग,, मंत्रालय, नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।
2. निज सचिव, सचिव छत्तीसगढ़ शासन, उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय, नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।
3. विशेष कर्तव्यस्थ अधिकारी, उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय, नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।

की ओर सूचनार्थ अग्रेषित।

4. गार्ड फाईल।


अवर सचिव
छ0ग0 शासन, उच्च शिक्षा विभाग

144

उच्च शिक्षा विभाग, छत्तीसगढ़
शैक्षणिक सत्र 2021-22 का अकादमिक कैलेंडर
(कोविड-19 महामारी के कारण केवल इसी सत्र हेतु)

क्र.	विवरण	तिथियाँ
1	प्रवेश प्रक्रिया (प्राचार्य का अधिकार)	
	(क) स्नातक प्रथम वर्ष हेतु	02.08.2021 से 31.08.2021
	(ख) अन्य कक्षाओं हेतु	परीक्षा परिणाम घोषित होने के 15 दिवस के अंदर
(ग)	प्रवेश प्रक्रिया विश्वविद्यालय के माध्यम से ऑनलाइन पद्धति से सम्पन्न कराए जाये।	
2	कुलपति की अनुमति से प्रवेश की अंतिम तिथि	15.09.2021
3	नियमित कक्षाएँ प्रारंभ	02.08.2021 (नवीनीकरण विद्यार्थियों हेतु)
		01.09.2021 (नवीन विद्यार्थियों हेतु)
4	वार्षिक परीक्षा परिणामों की घोषणा	परीक्षा पूर्णता के 15 दिन के अन्दर
5	पुनर्मूल्यांकन के सभी परिणामों की घोषणा	30.09.2021
6	पूरक परीक्षा का आयोजन	(न्यूनतम समय में)
7	पूरक परीक्षा के परिणामों की घोषणा	30.10.2021
8	छात्रसंघ गतिविधियाँ	
	(क) छात्रसंघ गठन चुनाव प्रक्रिया एवं शपथ ग्रहण	21.09.2021 से 30.09.2021 (विषम परिस्थितियों में शासन के निर्देश मान्य होंगे।)
9	खेलकूद एवं सांस्कृतिक गतिविधियाँ :-	
	(क) खेलकूद प्रतिस्पर्धा प्रारंभ (इंडोर आउटडोर)	विषम परिस्थितियों में शासन के निर्देश मान्य होंगे।
	(ख) खेलकूद प्रतिस्पर्धाओं का समापन (इंडोर आउटडोर)	
(ग) महाविद्यालय स्तर पर खेलकूद (इंडोर आउटडोर) का वार्षिक आयोजन एवं पुरस्कार वितरण		
10	एन सी.सी. / एन.एस.एस. एवं अन्य गतिविधियाँ :-	
	(क) वृक्षारोपण कार्यक्रम	जुलाई 2021 का द्वितीय सप्ताह
	(ख) महाविद्यालय स्तर पर वार्षिकोत्सव का आयोजन	21, 22 एवं 23 दिसम्बर 2021 में से कोई एक दिन
	(ग) एनसीसी / एनएसएस कैम्प का आयोजन	25.10.2021 से 31.12.2021 के मध्य
(घ.) दीक्षान्त समारोह	फरवरी 2021	

1

J. Handa
22.6.21

1

R.P.H.
22.6.21

22/6/21

विवरण		तिथियाँ
अवकाश		
(अ)	दशहरा अवकाश (3 दिन)	14.10.2021 से 16.10.2021 तक
(ब)	दीपावली अवकाश (4 दिन)	03.11.2021 से 06.11.2021 तक
(स)	शीतकालीन अवकाश (3 दिन)	23.12.2021 से 25.12.2021 तक
(द)	ग्रीष्मकालीन अवकाश (15 दिन)	16.06.2022 से 30.06.2022 तक
12	आंतरिक परीक्षाओं का कार्यक्रम	
1	प्रथम यूनिट परीक्षा	05.10.2021
2	द्वितीय यूनिट परीक्षा	03.11.2021
3	प्रथम सत्र परीक्षा	01 से 03 दिसम्बर 2021
4	तृतीय यूनिट परीक्षा	05.01.2022
5	द्वितीय सत्र परीक्षा	20 से 22 जनवरी 2022
6	चतुर्थ यूनिट परीक्षा	08.02.2022
7	प्री- फाइनल परीक्षा	22, 23 एवं 24 फरवरी 2022
13	वार्षिक परीक्षा कार्यक्रम	
1	वार्षिक प्रायोगिक परीक्षाओं का आयोजन	26.03.2022 से 09.04.2022
2	वार्षिक परीक्षाओं का आयोजन	16.04.2022 से 15.06.2022

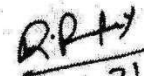
नोट:- अपरिहार्य कारणवश शैक्षणिक कार्य दिवस निर्धारित मानक 180 दिवसों से कम होने की स्थिति में समस्त महाविद्यालयों एवं विश्वविद्यालयों में अपने स्तर पर शैक्षणिक कालखण्डों की अवधि में वृद्धि कर शैक्षणिक दिवसों की पूर्ति की जाए ताकि अकादमिक कलेण्डर का पालन सुनिश्चित हो।

नियमित विद्यार्थी के रूप में वार्षिक परीक्षा में बैठने की पात्रता :-

1. प्रत्येक विषय में ऑनलाइन/ऑफलाइन कक्षाओं में 75 प्रतिशत उपस्थिति अनिवार्य है।
2. कुल 7 आंतरिक परीक्षाओं कक्षाओं में से कम से कम 5 में सम्मिलित होना आवश्यक है।
3. एन.सी.सी./एन.एस.एस. कैम्प/खेलकूद/राज्य स्तरीय प्रतिस्पर्धाओं में सम्मिलित हुए छात्रों को उपस्थित माना जावेगा।
4. ऑनलाइन/ऑफलाइन कक्षाओं में उपस्थिति की प्रथम गणना 30 नवम्बर तक की जावेगी।
5. कम उपस्थिति वाले छात्रों को तथा उनके पालको को सूचना दी जावेगी।
6. ऑनलाइन/ऑफलाइन कक्षाओं में उपस्थिति की द्वितीय गणना 28 फरवरी तक की जावेगी।









(सेमेस्टर कक्षाओं के लिए)

अकादमिक कार्य	स्नातकोत्तर (I/III/V/VII/IX सेमेस्टर)	स्नातकोत्तर (II/IV/VI/VIII/X सेमेस्टर)
कक्षाएँ प्रारंभ	1 अक्टूबर, 2021 (शुक्रवार)	05 फरवरी, 2022 (शनिवार)
शैक्षणिक कार्य	1 अक्टूबर, 2021 से 15 जनवरी, 2022	07 फरवरी, 2022 से 05 मई 2022
प्रायोगिक परीक्षाएँ	जनवरी 2022 के प्रथम सप्ताह	मई 2022 के द्वितीय सप्ताह
परीक्षा पूर्व तैयारी	10 जनवरी, 2022 से 15 जनवरी, 2022	10 मई, 2022 से 16 मई, 2022
सेमेस्टर परीक्षा	17 जनवरी, 2022 से 05 फरवरी 2022 तक	16 मई, 2022 से 10 जून 2022
परीक्षा परिणाम	मार्च, 2022 के प्रथम सप्ताह तक	जुलाई, 2022 के द्वितीय सप्ताह तक

शिक्षक के कर्तव्य एवं निर्देश

प्रत्येक कार्य दिवस पर शिक्षक को महाविद्यालय/विश्वविद्यालय शिक्षण विभाग में 07 घण्टे रूकना आवश्यक होगा।

1. प्रातः कालीन पाली के लिए – प्रातः 07:30 से 02:30 अपरान्ह
2. द्वितीय कालीन पाली के लिए – प्रातः 10:30 से 05:30 संध्या
3. 07 घण्टे का कार्य विवरण –
6 घण्टे अध्ययन-अध्यापन कार्य
(प्रायोगिक, ट्यूटोरियल, रेमेडियल, शोधकार्य, लाइब्रेरी वर्क शामिल है।)
1 घण्टा अन्य कार्य (खेलकूद, रिक्रियेशन, प्राचार्य द्वारा प्रदत्त कार्य, विद्यार्थियों का शंका समाधान, नैक मूल्यांकन संबंधी कार्य)
4. समस्त प्रकार की बैठक/स्टॉफ कौंसिल की बैठक दोपहर 03:00 बजे के पश्चात् आयोजित की जावे।
5. विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित परीक्षाओं के संचालन एवं मूल्यांकन से संबंधित कार्य का अनिवार्यतः निष्पादन करेंगे।

R.P.H
22.6.21

22/6/21

- छ.ग. शासन, उच्च शिक्षा विभाग के निर्देशानुसार सभी महाविद्यालयों एवं विश्वविद्यालयों में हेल्प डेस्क का गठन कर विद्यार्थियों को वांछित जानकारीयों प्रदान करेंगे।
7. कोविड-19 के प्रभाव के कारण विलंब से सत्र प्रारंभ हो रहा है। अतः पाठ्यक्रम को पूर्ण करने के लिए अध्यापन हेतु महाविद्यालय स्तर पर कालखण्ड में यथोचित समय वृद्धि की जाये।
 8. अध्ययन-अध्यापन की पद्धति में सुधार करते हुए महाविद्यालय में सूचना प्रौद्योगिकी मानक का विस्तार किया जाये। विद्यार्थियों को ई-लर्निंग पद्धति से अवगत कराया जाये एवं शासन के ई-लर्निंग पोर्टल का उपयोग अध्यापन हेतु किया जाये।
 9. गूगल क्लासरूम, गूगल हैंगआउट, वेबेक्स मिटिंग, यू-ट्यूब स्ट्रीमिंग, स्वयंम प्लेटफार्म एवं स्वयंम प्रभा जैसे ऑनलाईन माध्यम की सहायता से अध्ययन-अध्यापन किया जाए।
 10. अधिकतम 40 प्रतिशत पाठ्यक्रम ऑनलाईन माध्यम से तथा अधिकतम 60 प्रतिशत पाठ्यक्रम परम्परागत तरीके / ऑफलाइन से पूर्ण कराया जाए।

—000—

J. Pandey
22.6.21

Sanjay
22/06/21

R.P.T.
22.6.21

09
22/6/21

26.7.2021
अपर संचालक
उच्च शिक्षा संचालनलय
अटल नगर, जिला रायपुर (छ.ग.)